COMUNICADO PLENUS

Assunto: **PASSO A PASSO DA MATRÍCULA ON-LINE - 2022**

Petrolina, 24 de setembro de 2021.

“Se a educação sozinha não transforma a sociedade, sem ela tampouco a sociedade muda.”
Paulo Freire

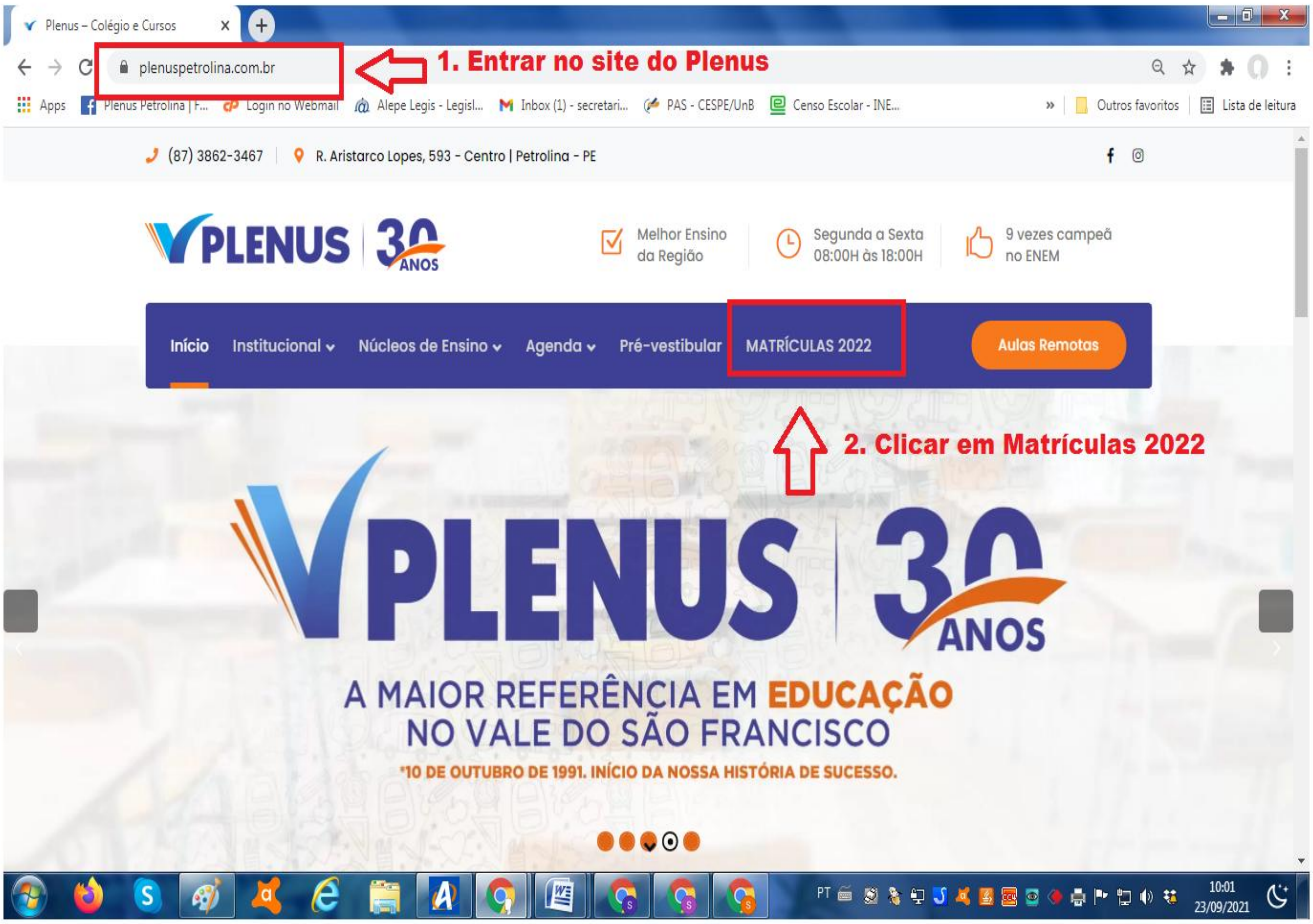
Prezados Pais / Responsáveis,

A fim de otimizar o processo de matrícula, que este ano será exclusivamente on-line, enviamos, por email, em 18/09/21, o login e senha do Responsável Financeiro. **A matrícula promocional, com desconto de 30%, iniciou em 20/09/21 a 14/10/21 e poderá ser realizada no conforto de sua casa, através do site do Plenus: www.plenuspetrolina.com.br**, conforme o passo a passo da matrícula on-line - 2022 especificado abaixo.

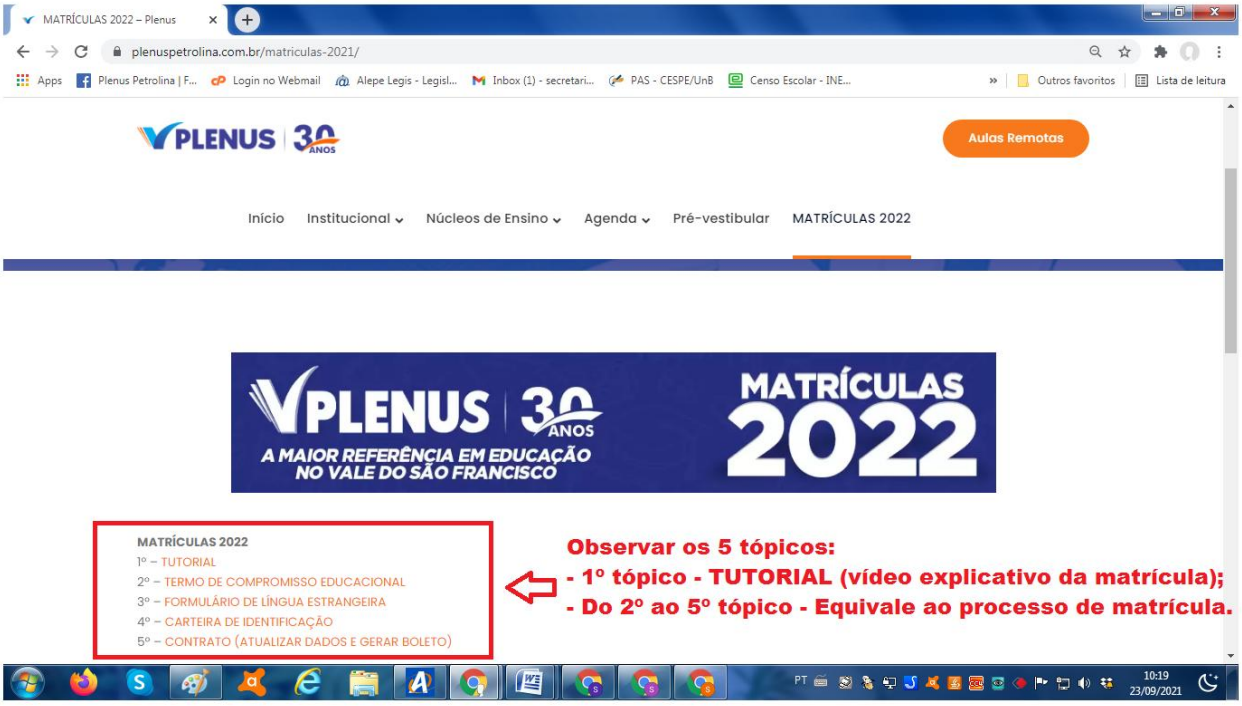
Lembrando que, **a matrícula deverá ser realizada pelo Responsável Financeiro**.

PASSO A PASSO DA MATRÍCULA ON-LINE / 2022:

1º Passo - Entrar no site da escola: www.plenuspetrolina.com.br e, em seguida clicar em Matrículas 2022:

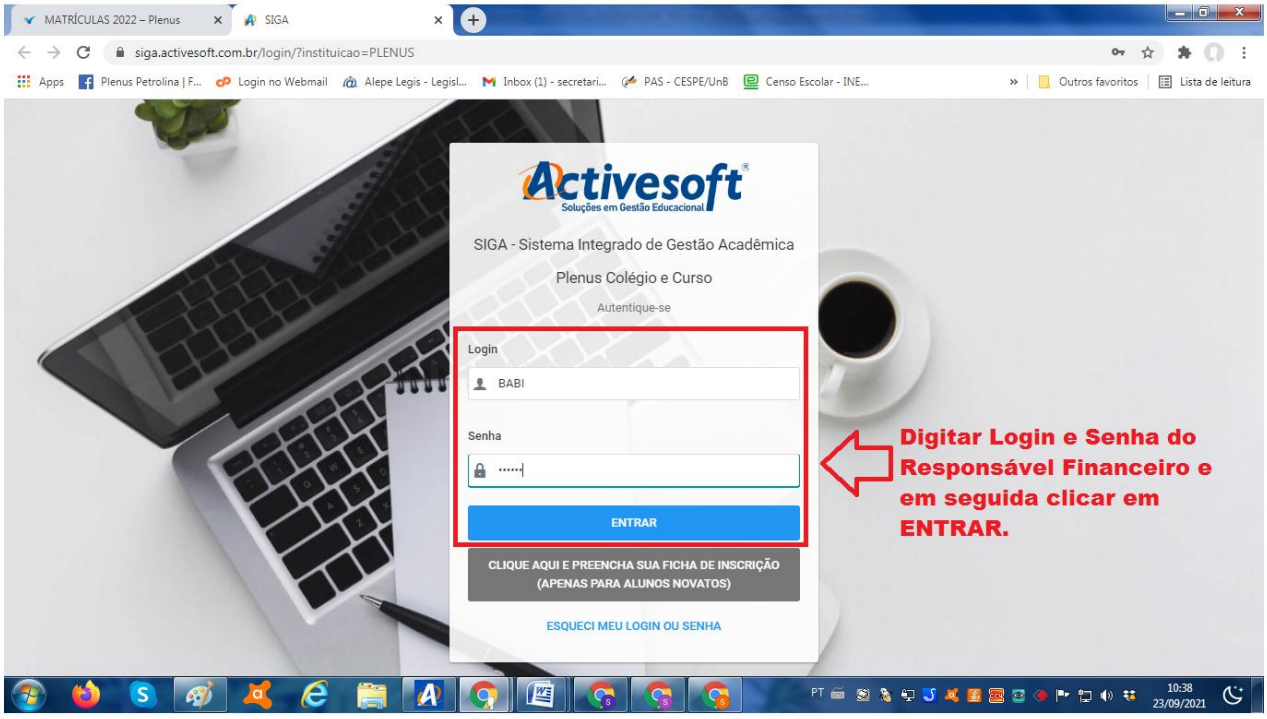


2º Passo - Observar os 5 tópicos:

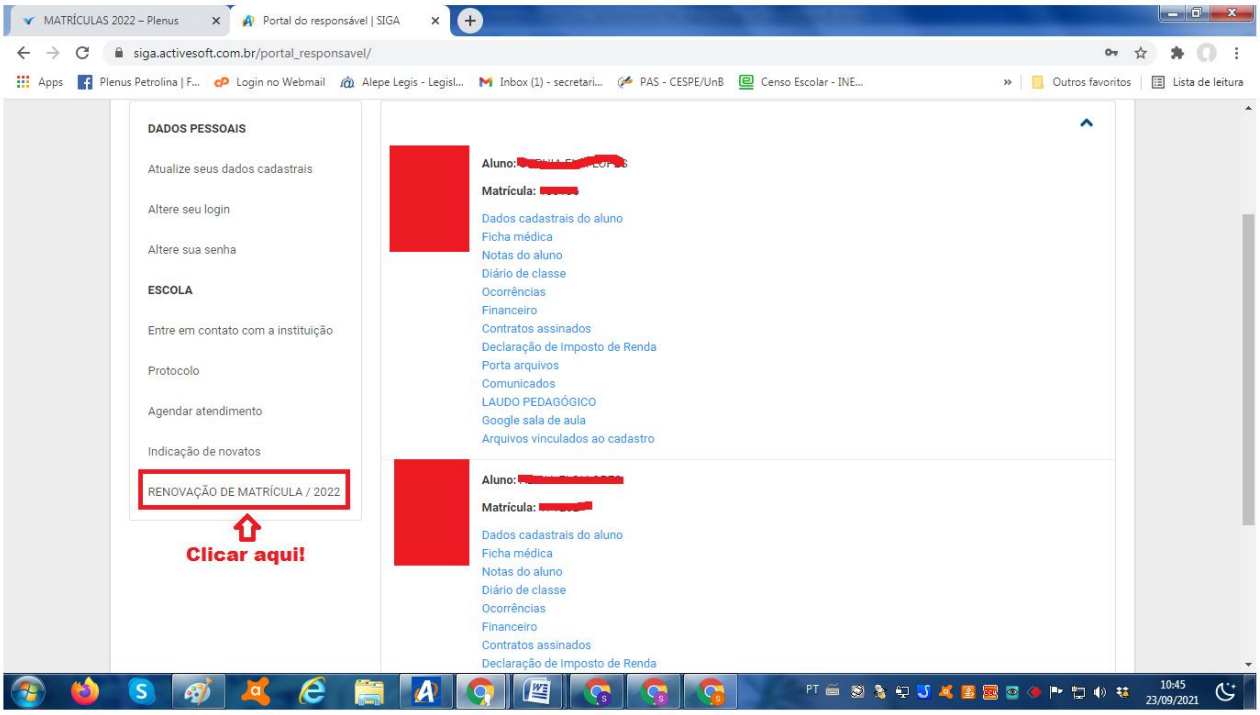


- 1º tópico TUTORIAL (vídeo explicativo da matrícula);
- 2º tópico: TERMO DE COMPROMISSO EDUCACIONAL (Deverá ser prenchido por todos os alunos);
- 3º tópico: FORMULÁRIO DE LÍNGUA ESTRANGEIRA: (Preencher somente alunos do 1º ao 3º Ano/Ensino Médio);
- 4º tópico: CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO: (Preencher somente alunos do Maternal/Educação Infantil ao 9º Ano/Ensino Fundamental); e
- 5º tópico: CONTRATO (Atualização de Dados) - Ao clicar nesse tópico será direcionado para o SIGA - Sistema Integrado de Gestão Acadêmica - Plenus Colégio e Curso.

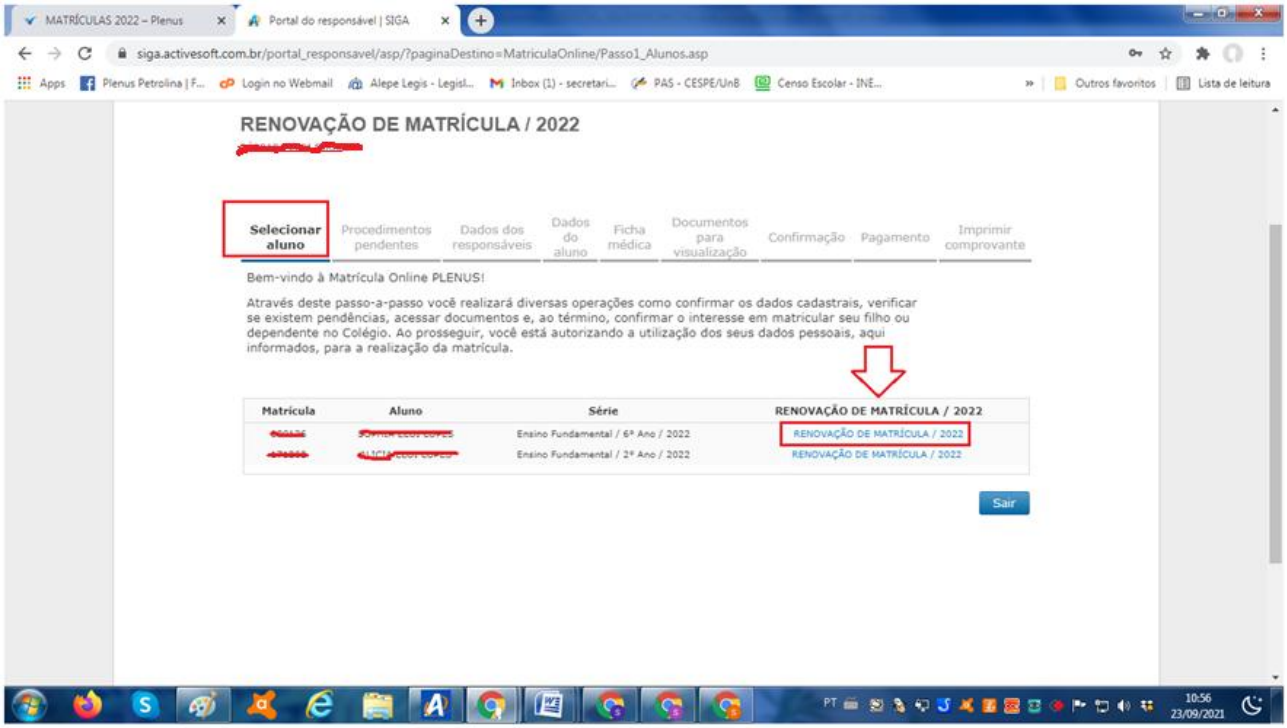
3º Passo - Digitar Login e Senha do Responsável Financeiro e em seguida clicar em ENTRAR.



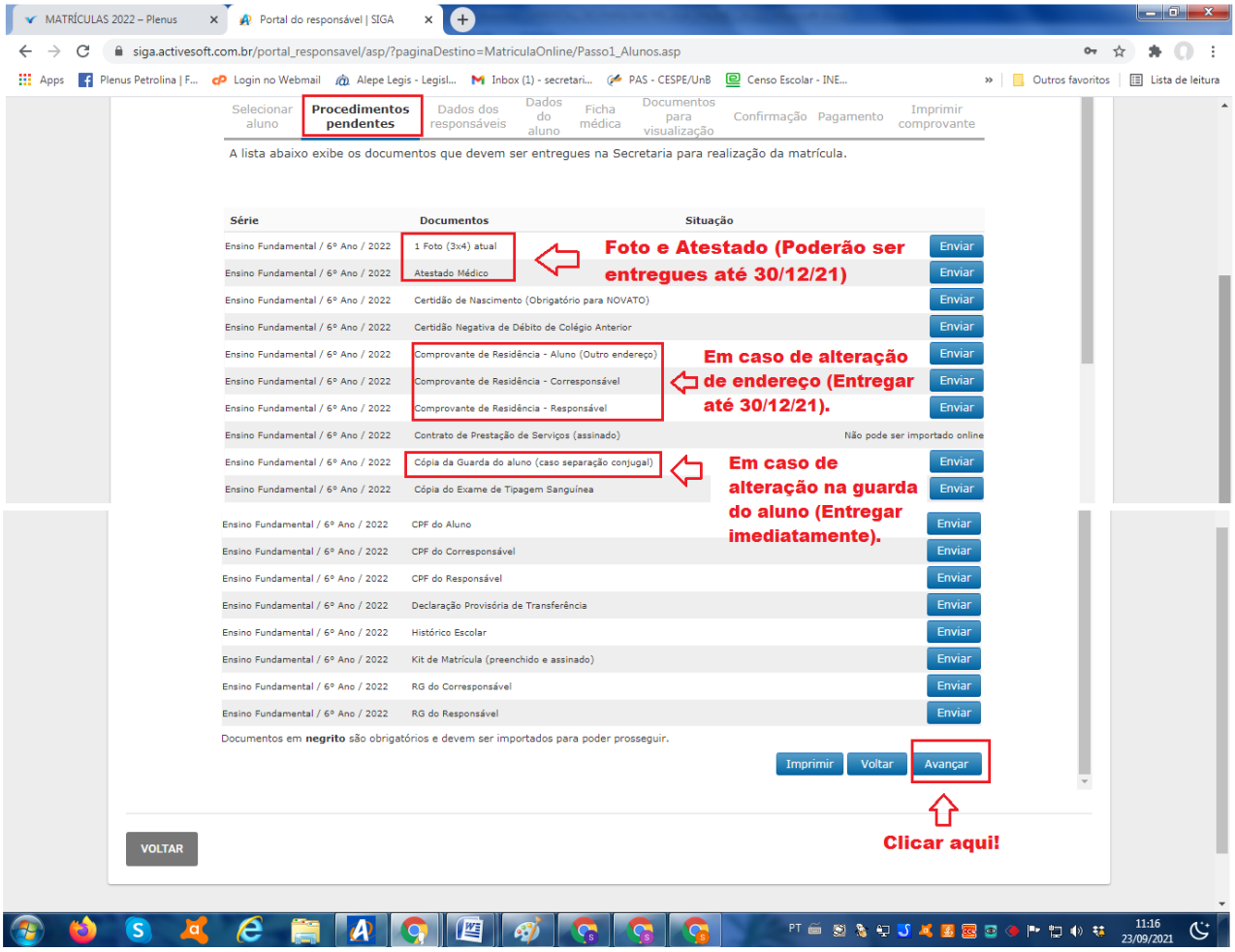
4º Passo - Clicar em RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA / 2022.



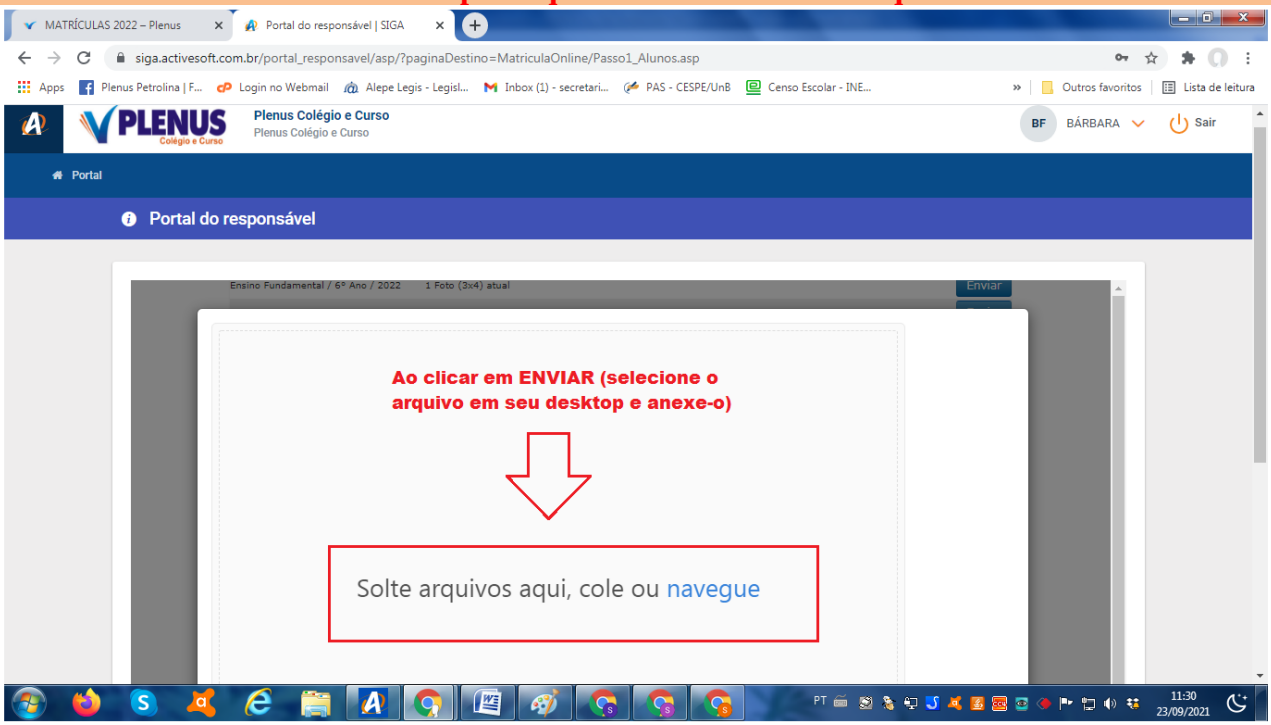
5º Passo - Selecionar um aluno e em seguida clicar em RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA / 2022.



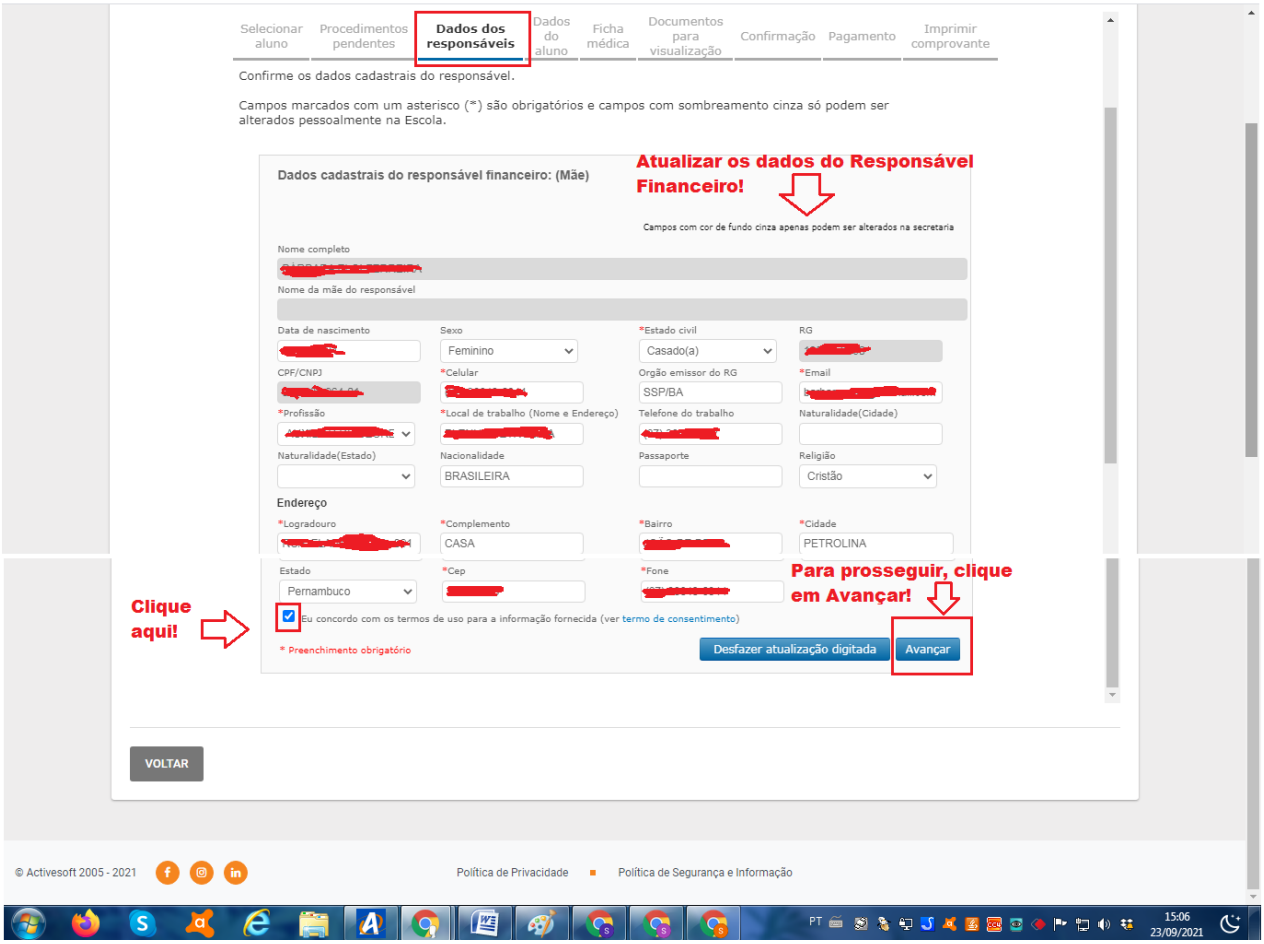
6º Passo - Procedimentos pendentes. A documentação selecionada abaixo deverá ser enviada até a data especificada. Dando prosseguimento, clique em AVANÇAR, mesmo que a documentação não tenha sido enviada.

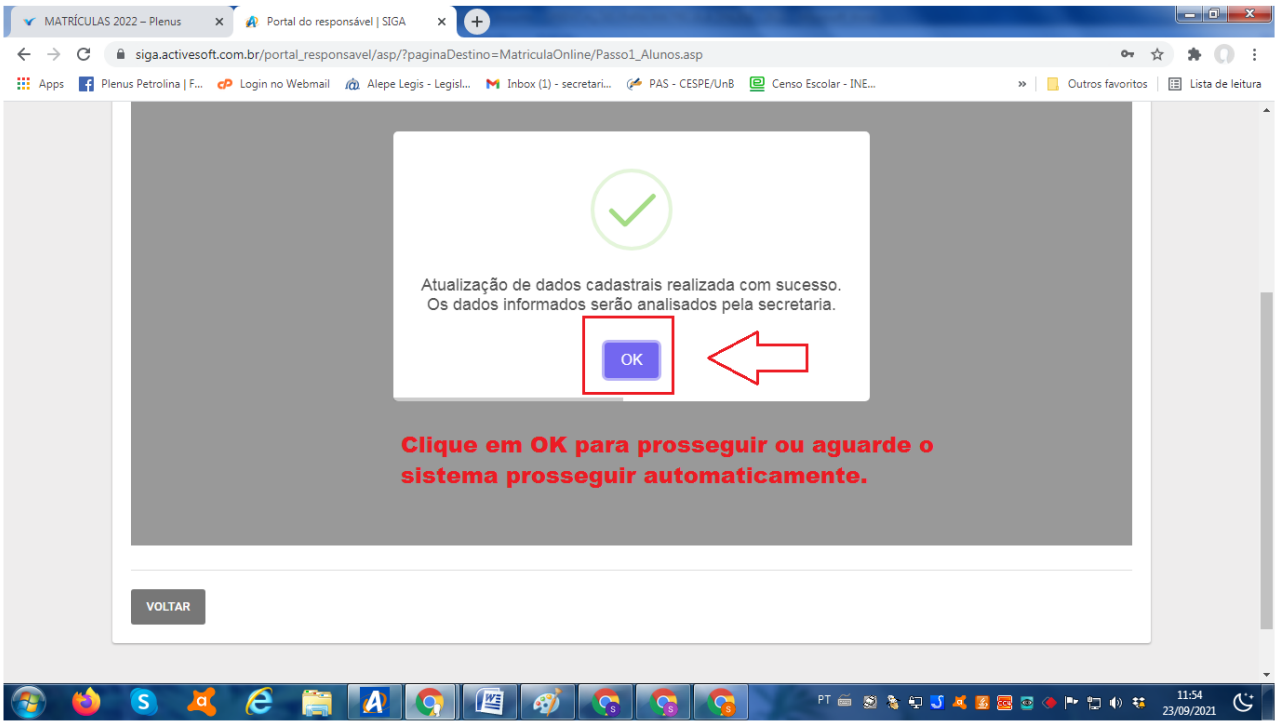


Se preferir encaminhar a documentação agora, Clique em enviar, selecione o arquivo no seu desktop e clique duas vezes sobre o arquivo.

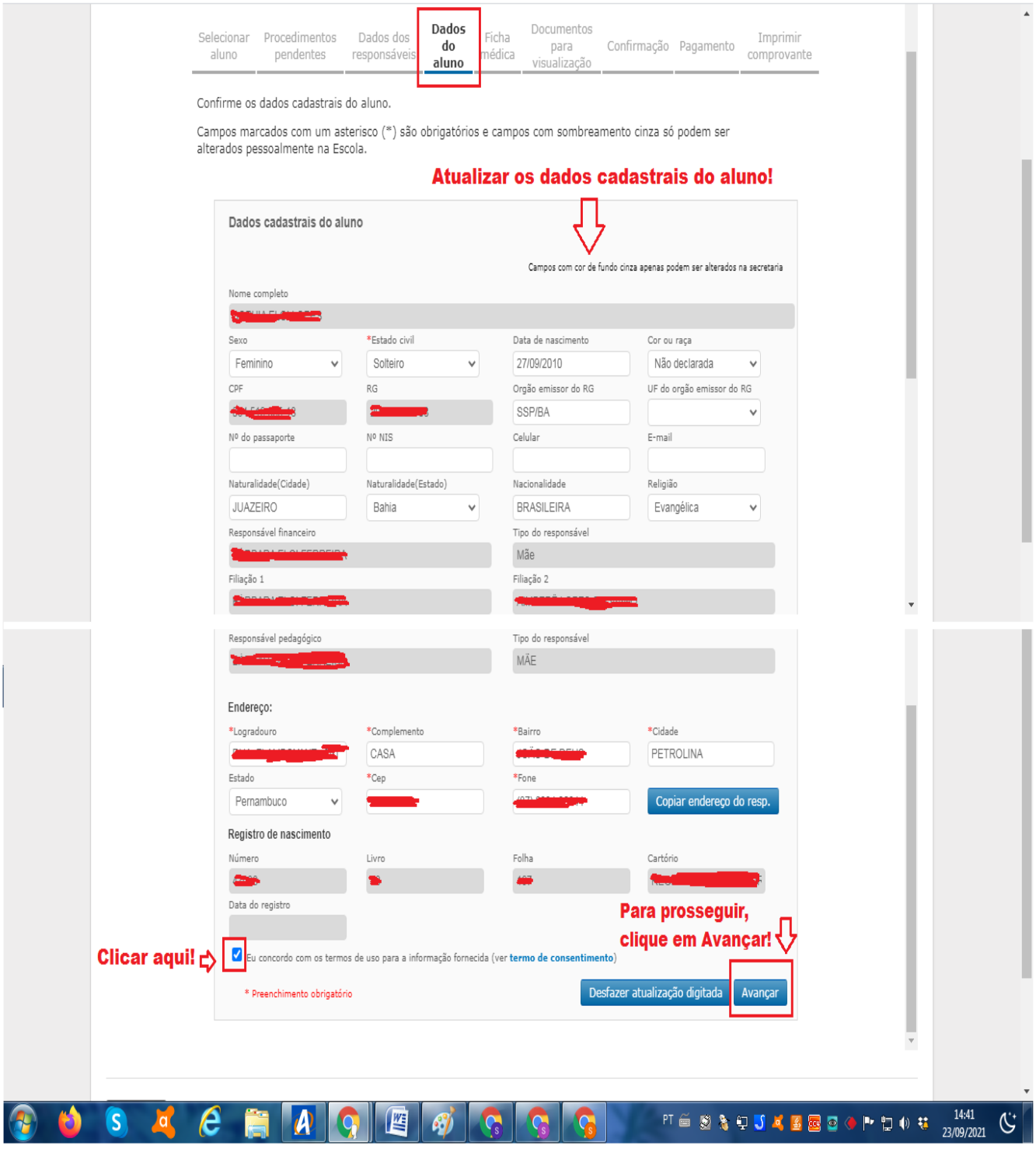


7º Passo - Dados dos Responsáveis. Atualizar os dados cadastrais do Responsável Financeiro, em seguida concordar com os termos de uso, clicando em: (X) Eu concordo com os termos de uso para a informação fornecida (ver termo de consentimento). Dando prosseguimento, clique em AVANÇAR.

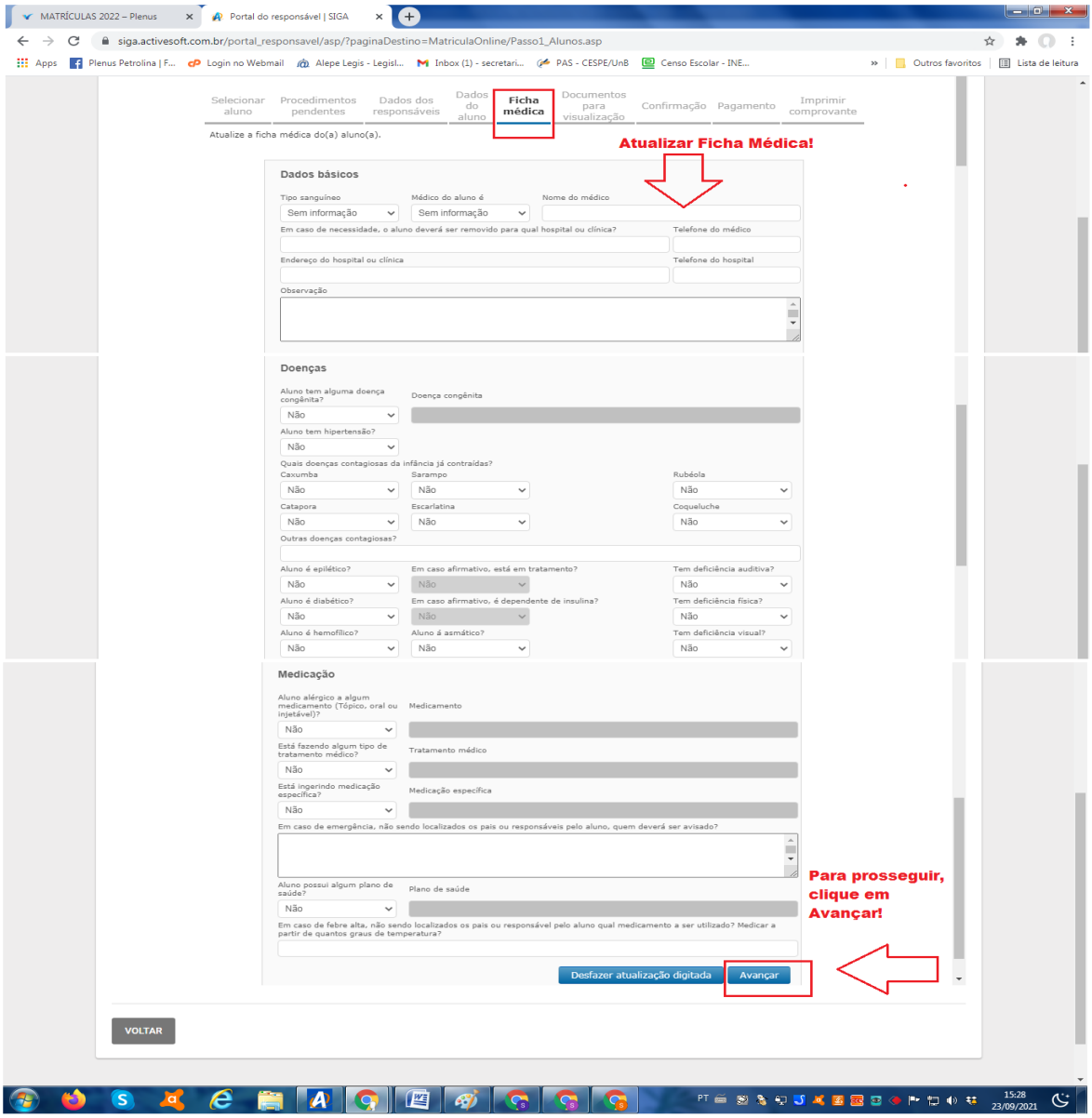


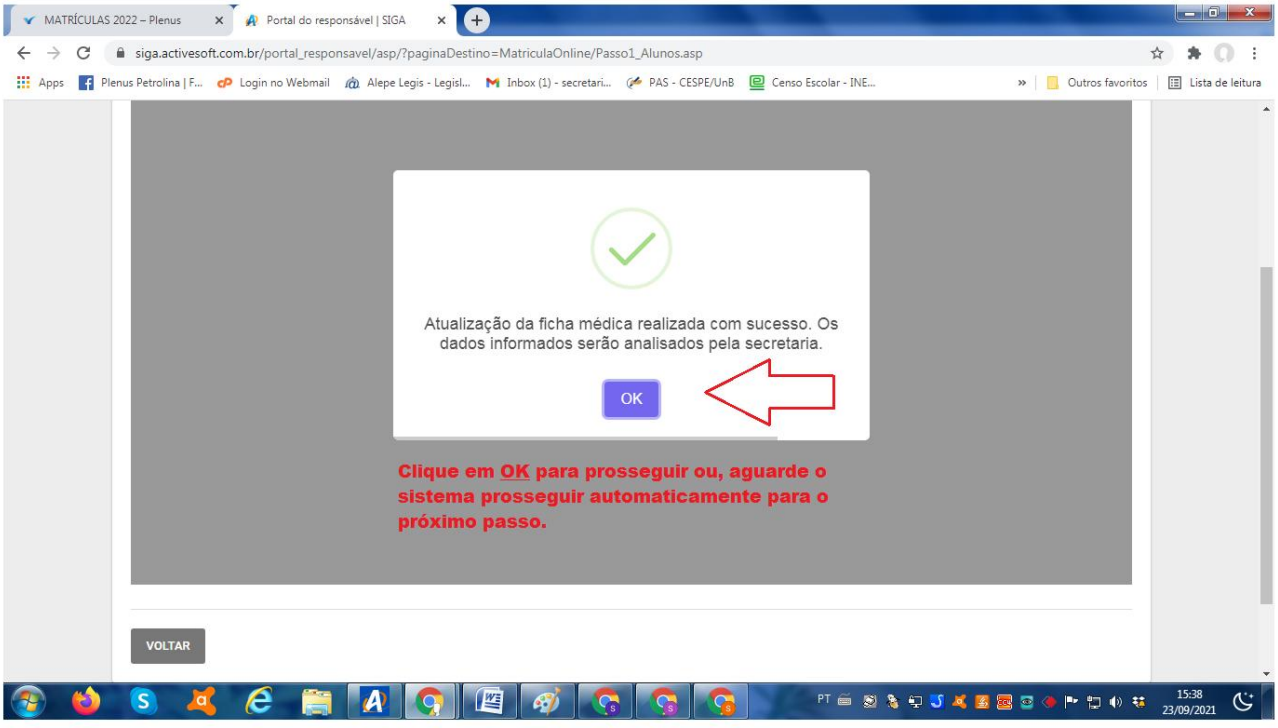


8º Passo - Dados do Aluno. Atualizar os dados cadastrais do Aluno, em seguida concordar com os termos de uso, clicando em: (X) Eu concordo com os termos de uso para a informação fornecida (ver termo de consentimento). Dando prosseguimento, clique em AVANÇAR.

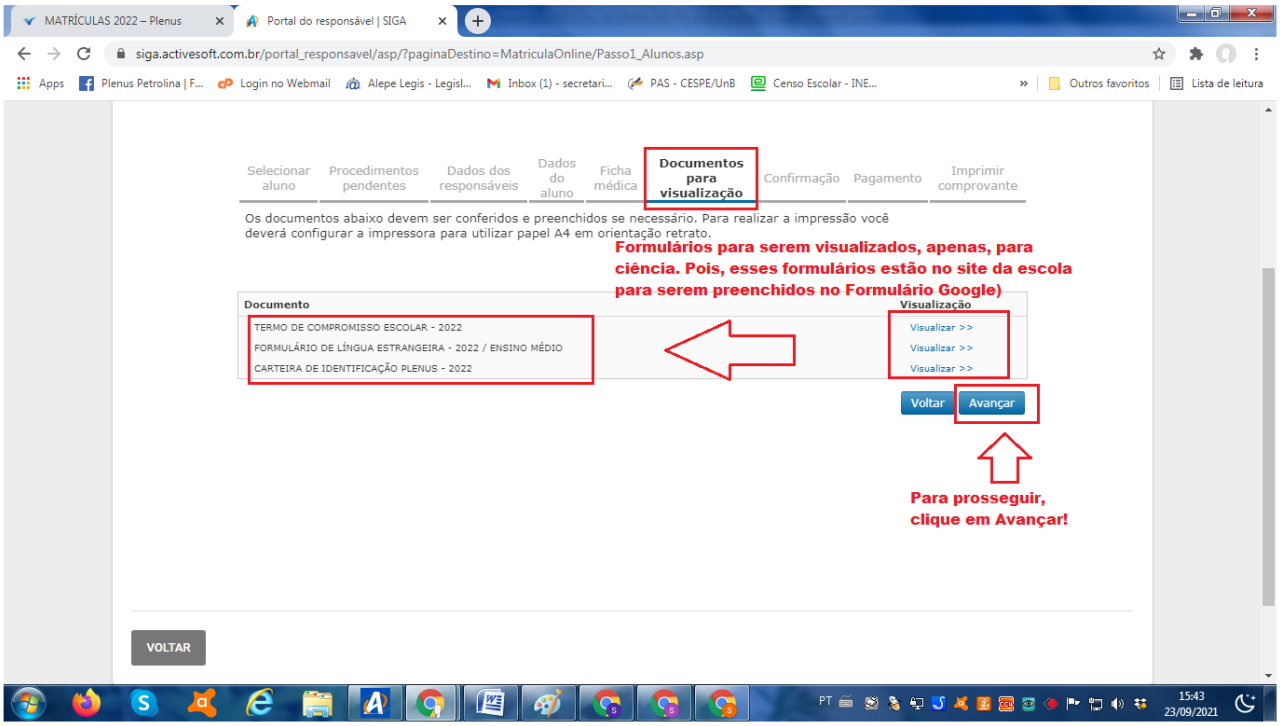


9º Passo - Ficha Médica. Atualizar os dados da Ficha Médica do Aluno. Após atualizar os dados, clique em AVANÇAR.



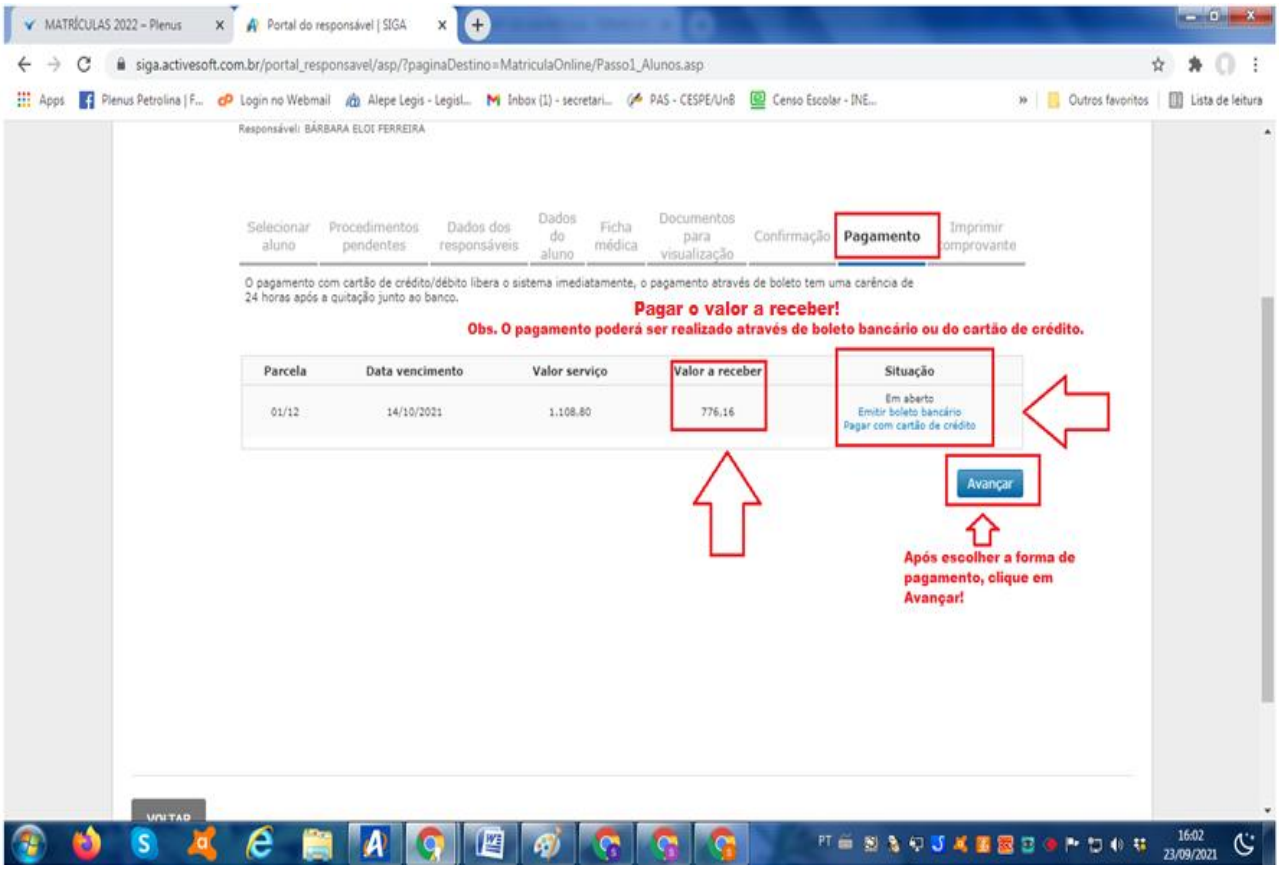


10º Passo - Documentos para Visualização. Esses documentos são apenas para ciência, pois, eles já constam no início do passo a passo para preenchimento no Formulário Google. Para dar prosseguimento, clique em AVANÇAR.

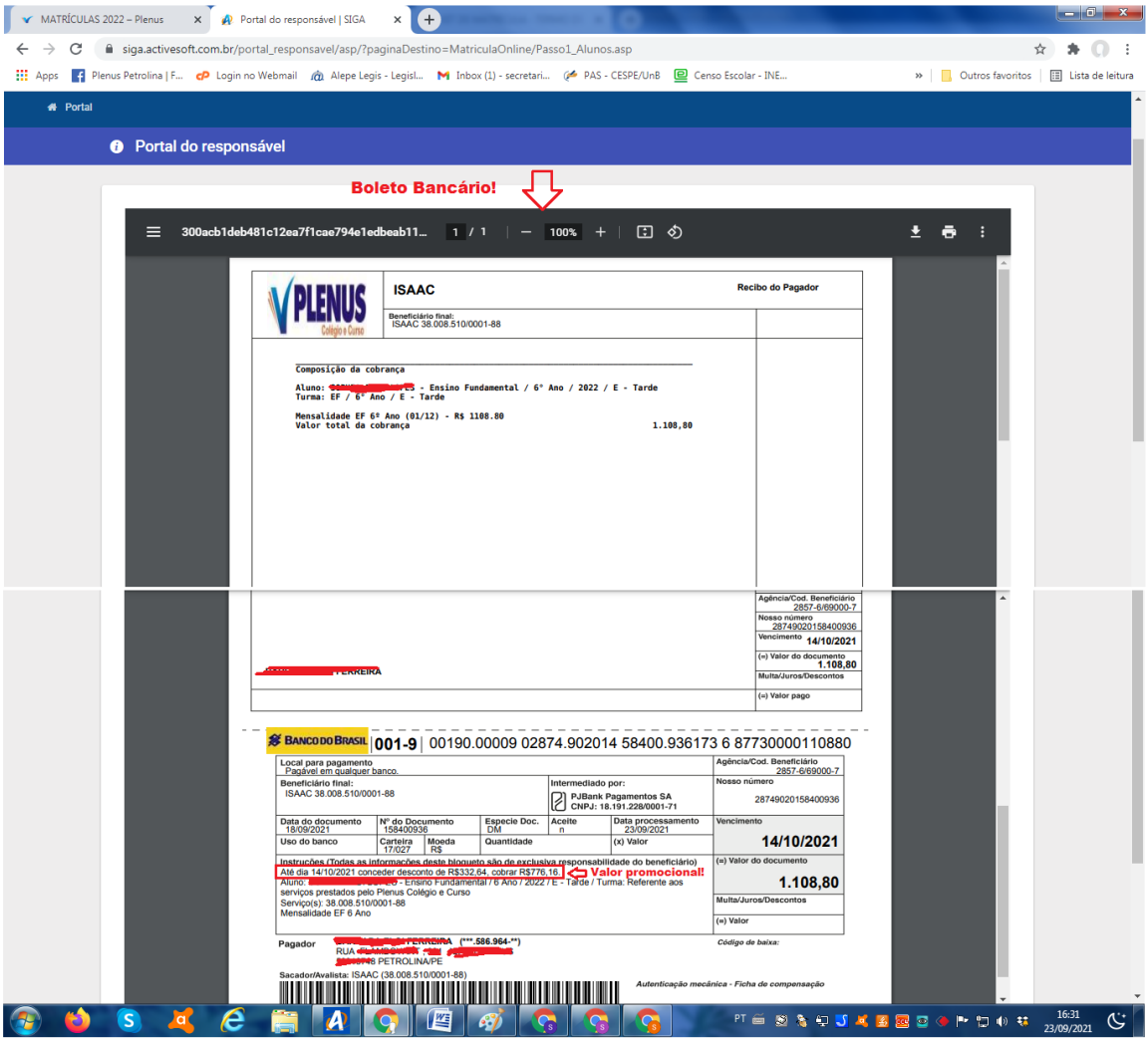


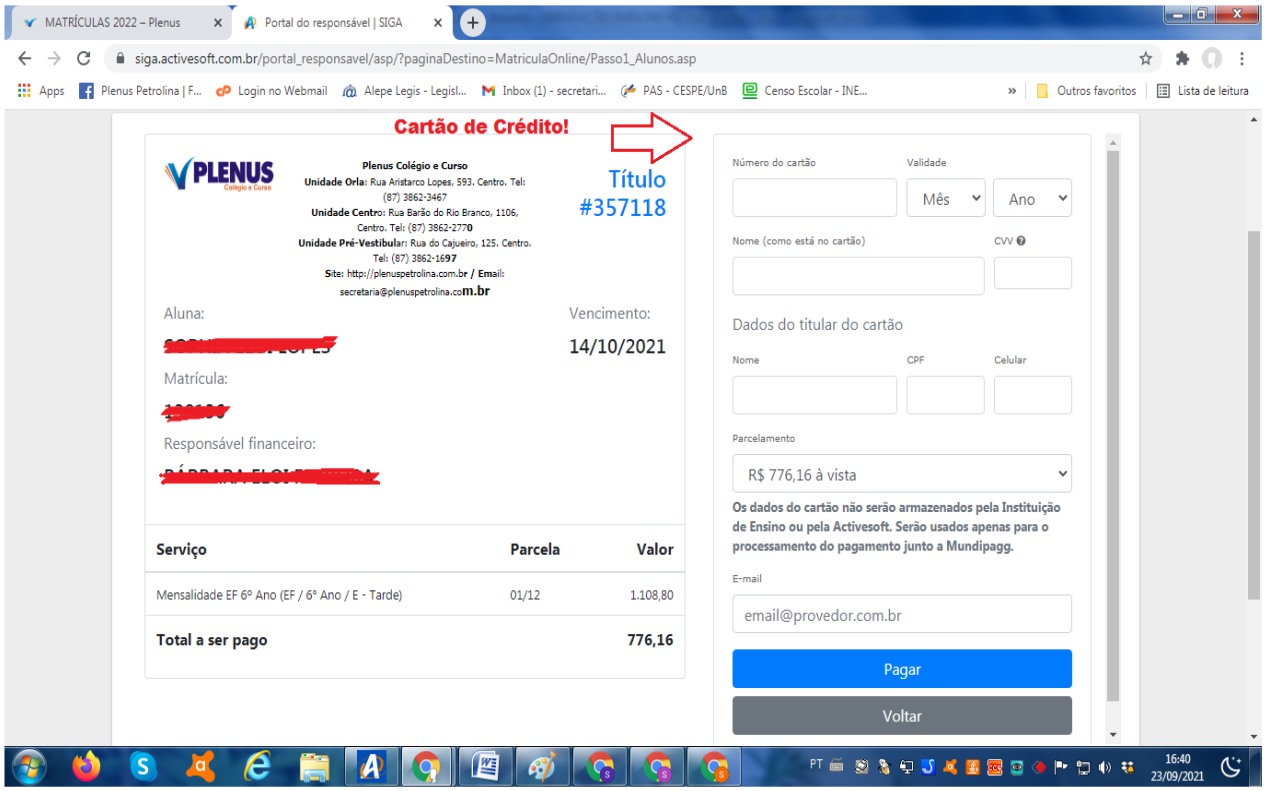
11º Passo - PAGAMENTO. Pagar o valor a receber da matrícula promocional. O pagamento poderá ser realizado através de boleto bancário ou cartão de crédito (à vista). Após escolher a forma de pagamento, clique em AVANÇAR.

Obs. O pagamento com Cartão de Crédito libera o sistema imediatamente, o pagamento através de boleto tem uma carência de 24 horas após a quitação junto ao banco.

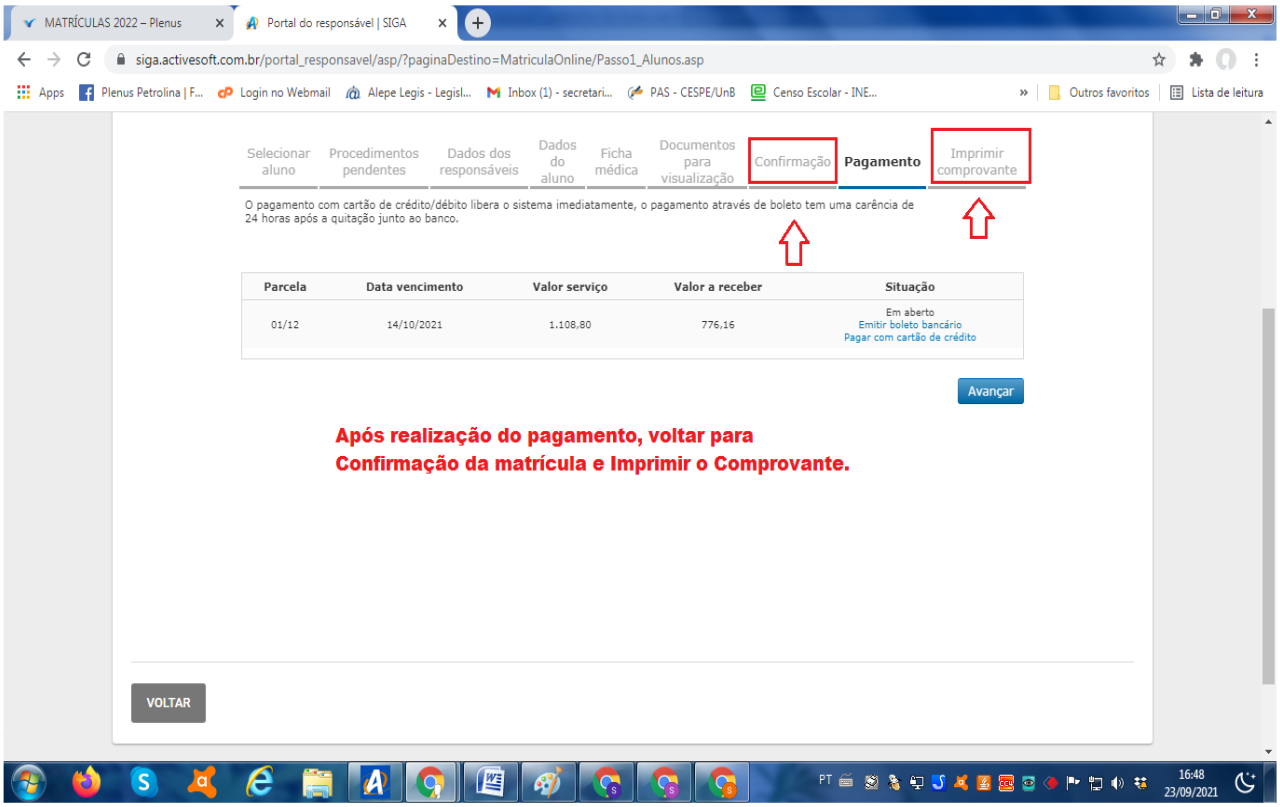


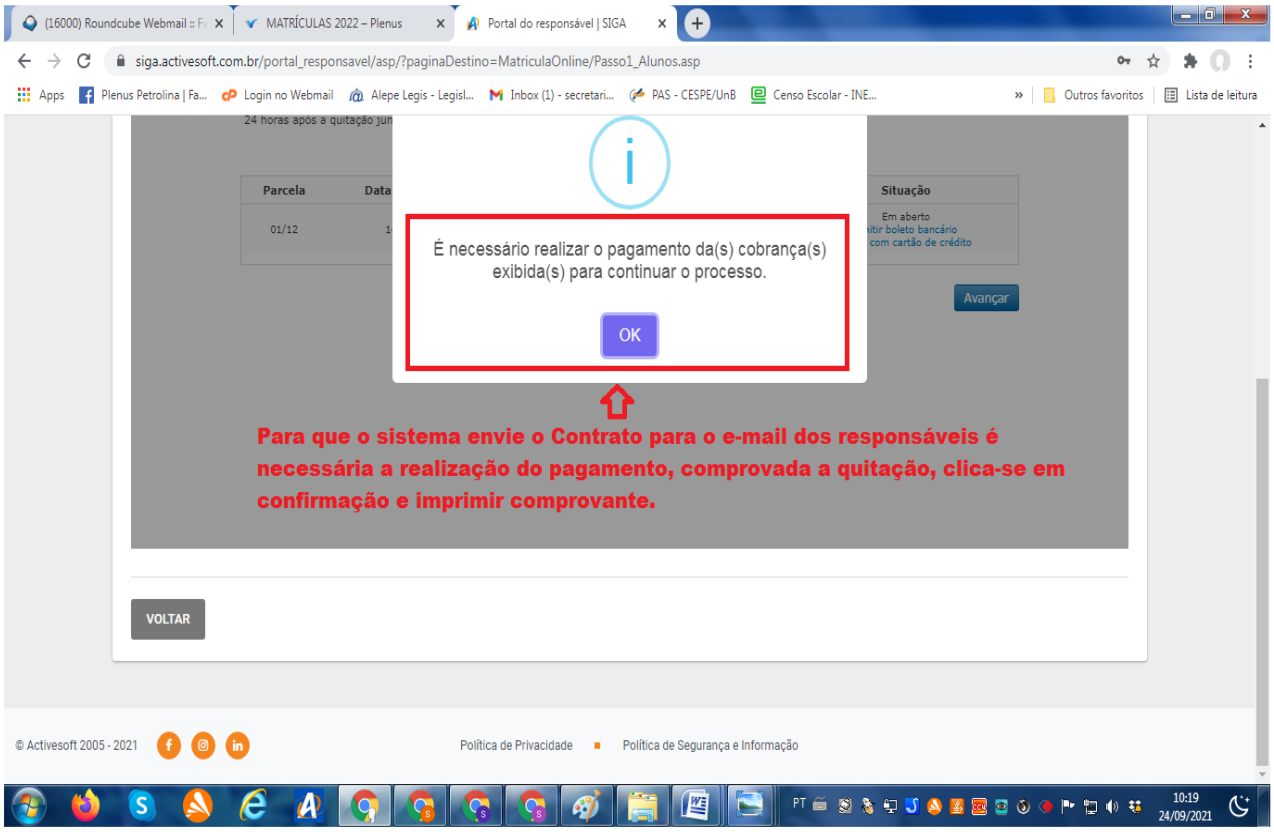
FORMAS DE PAGAMENTO

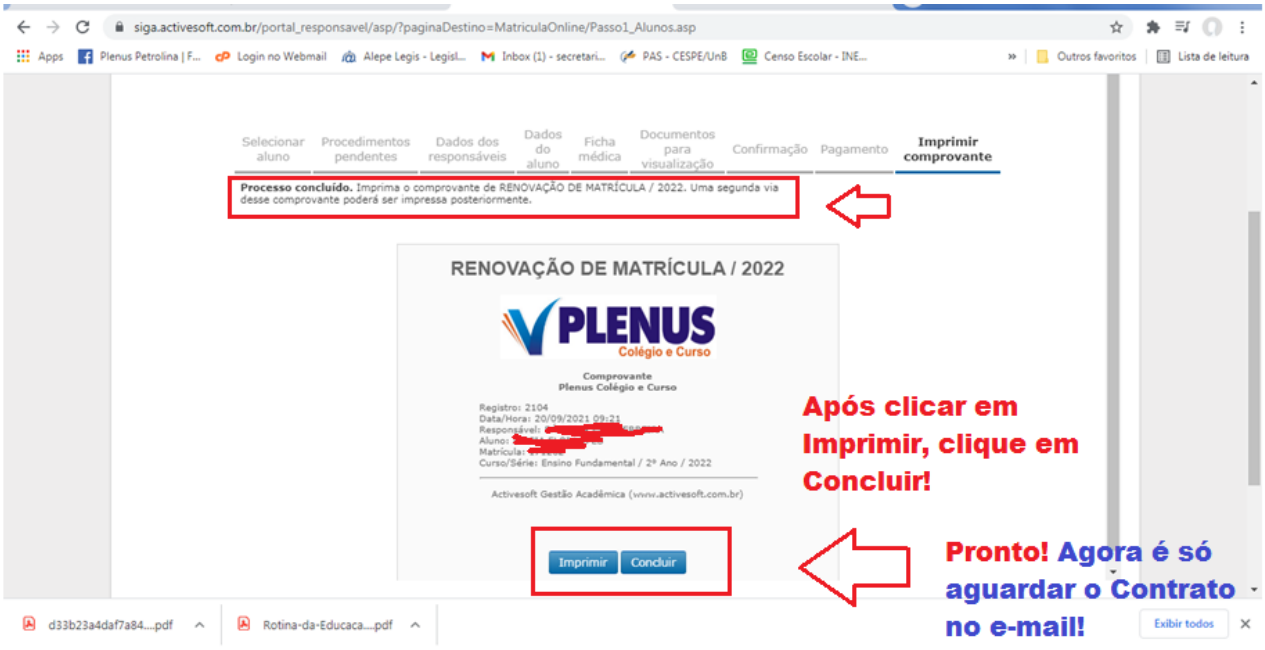




12º Passo - Após a realização do pagamento, deve-se Confirmar a matrícula e clicar em Imprimir Comprovante. Imediatamente, o Contrato será enviado para o e-mail dos responsáveis, Financeiro e Pedagógico, para assinatura eletrônica.

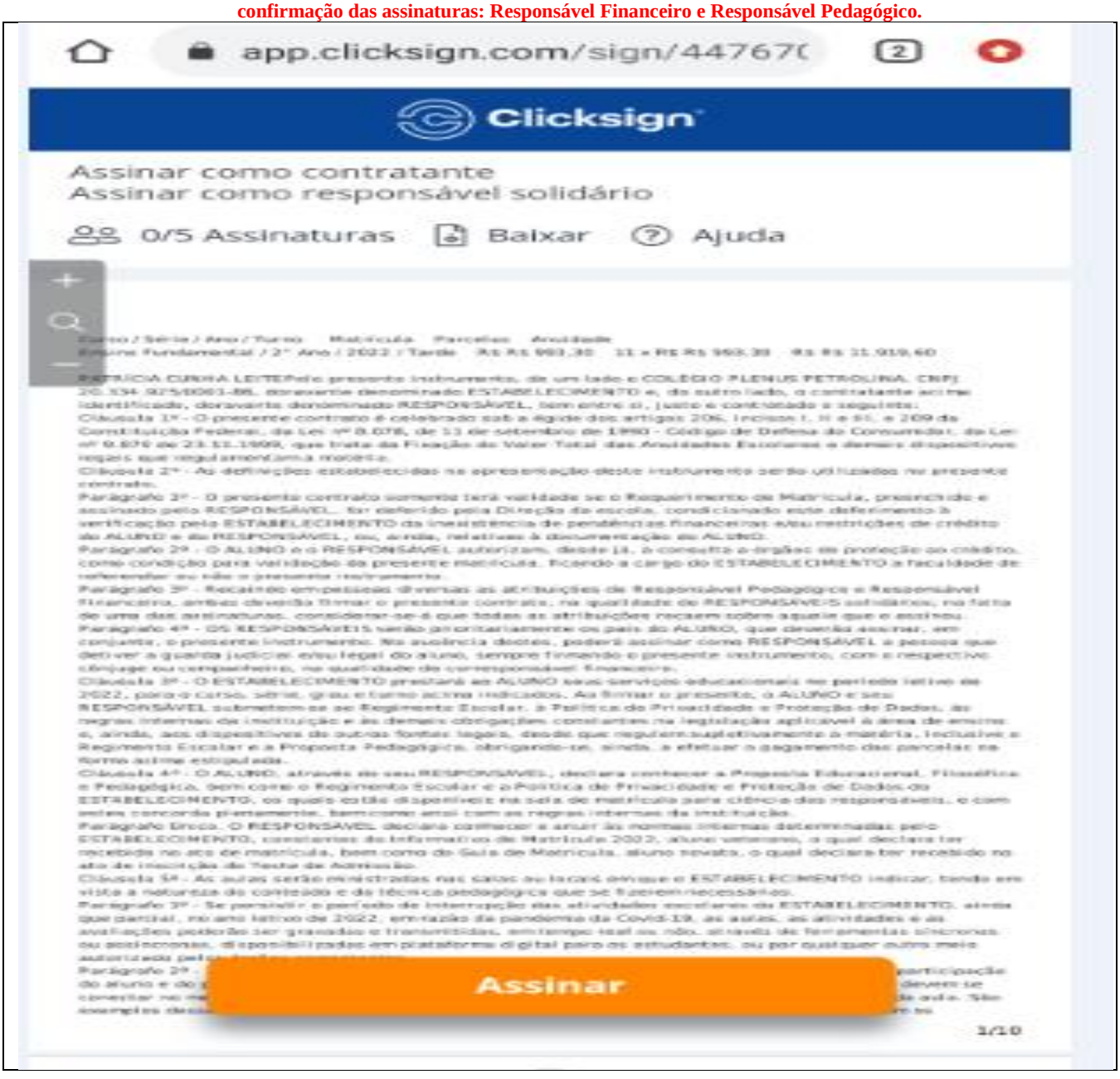






13º Passo - O CONTRATO será enviado para o e-mail dos responsáveis, Financeiro e Pedagógico. Em seguida, chegará um Token de verificação de assinatura. Utilize o token para confirmar sua assinatura. Por motivos de segurança, ele é válido apenas por 4 horas.

Obs. Lembrando que, eventualmente, se o responsável financeiro e pedagógico for a mesma pessoa, chegará dois tokens para confirmação das assinaturas: Responsável Financeiro e Responsável Pedagógico.



Assinar documento: Contrato-171262-[redacted]S.pdf

C

Clicksign

Para: [redacted]

Seg, 20/09/2021 15:39

Clicksign

Solicitação de Assinatura de Clicksign

Visualizar para assinar

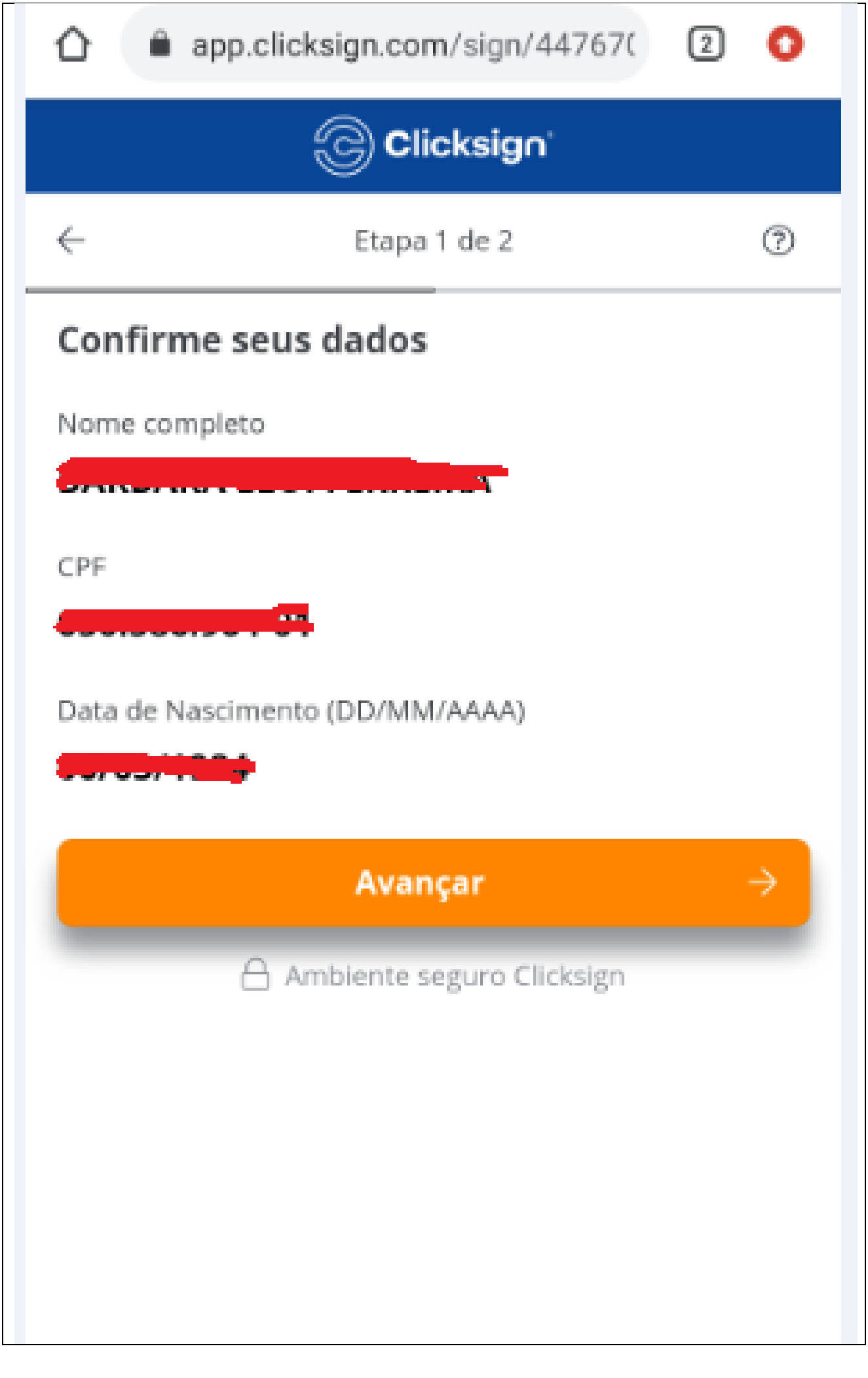
Contrato-171262-[redacted].pdf

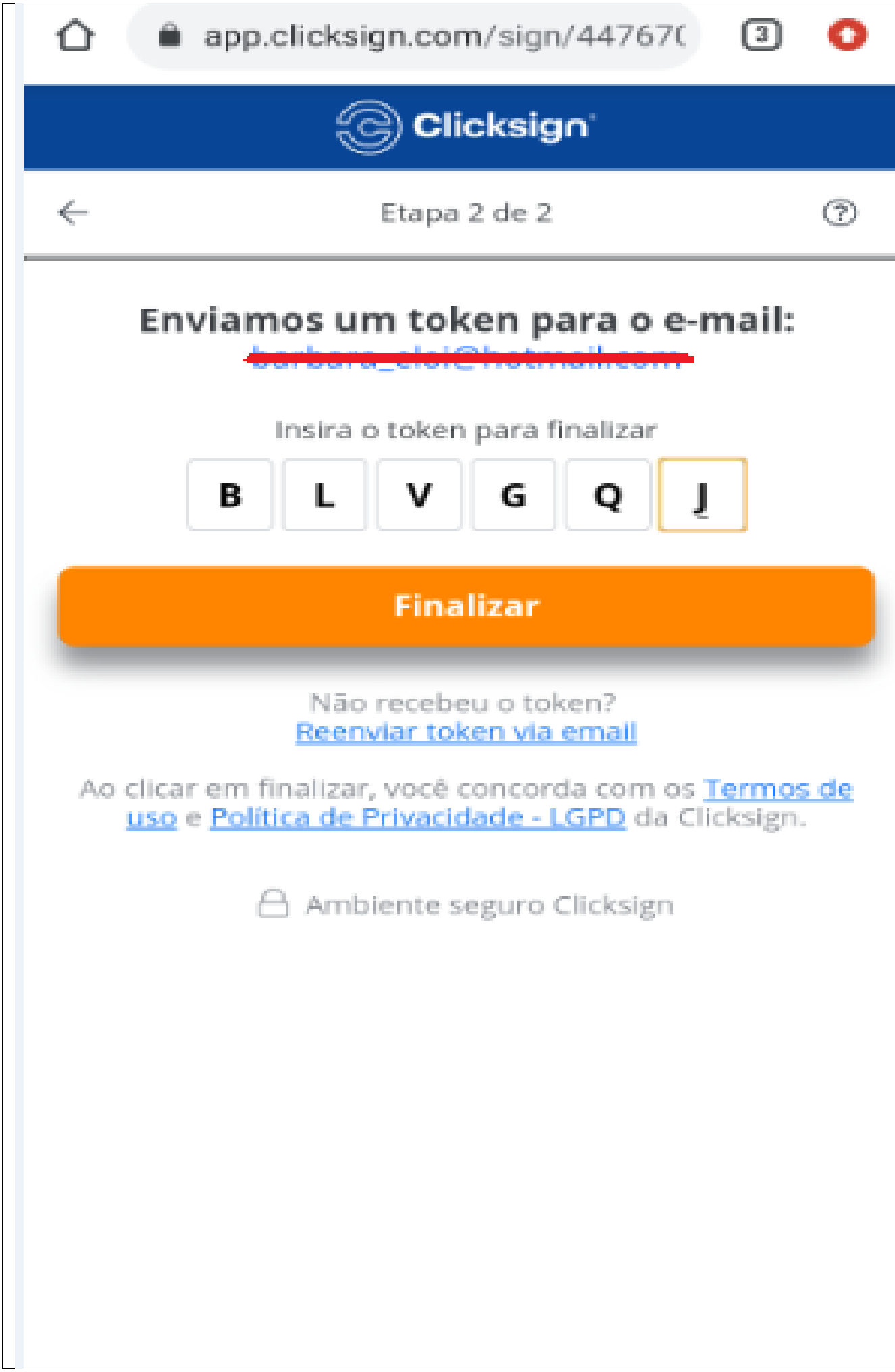
[redacted]@hotmail.com: Assinará como contratante

[redacted]@hotmail.com: Assinará como responsável solidário

secretariaescolavale@plenuspetrolinape.com: Assinará como contratada

secretaria2@plenuspetrolina.com.br: Assinará como testemunha


app.clicksign.com/sign/44767(
Clicksign
Etapa 1 de 2
Confirme seus dados
Nome completo
CPF
Data de Nascimento (DD/MM/AAAA)
Avançar
Ambiente seguro Clicksign


app.clicksign.com/sign/44767(
Clicksign
Etapa 2 de 2
Enviamos um token para o e-mail:
Insira o token para finalizar
B
L
V
G
Q
J
Finalizar
Não recebeu o token?
Reenviar token via email
Ao clicar em finalizar, você concorda com os Termos de uso e Política de Privacidade - LGPD da Clicksign.
Ambiente seguro Clicksign

Atenciosamente.
COLÉGIO PLENUS